

## orgavision in Kürze

Über welche Basisfunktionen verfügt orgavision, welche Zusatzmodule und Vorlagen gibt es? Die wichtigsten Infos zur Software finden Sie hier.

### Funktionen in orgavision von A bis Z

<b>„App“</b>	Single Page Application; mobile Nutzung über Browser bei vollem Funktionsumfang
<b>Aufgaben</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aufgabenliste</li> <li>• E-Mail-Benachrichtigungen</li> <li>• Erinnerung bei Nichterfüllung</li> </ul>
<b>Datei-Uploads</b>	alle Formate
<b>Datenimport: Überführung der Bestandsdokumentation</b>	
<b>Ein- und Auschecken zur Bearbeitung</b>	
<b>Elementeigenschaften</b>	kundenspezifisch
<b>Erinnerungsfunktion</b>	Wiedervorlage
<b>Freigabe-Workflow</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Abweichende Workflows</li> <li>• Prüfung</li> <li>• Freigabe</li> <li>• Kenntnisnahme (Lesebestätigung)</li> </ul>
<b>Handbuch-Export</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• PDF-Export</li> <li>• Word-Export</li> <li>• Kopf- und Fußzeilen mit Lenkungsinformationen</li> <li>• Logo</li> <li>• Individuelle Gestaltung</li> <li>• Export von Grafiken der Prozesse und Organigramme</li> <li>• XML-Export des Handbuchs</li> </ul>
<b>Kommentarfunktion</b>	
<b>Login</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Userspezifischer Login</li> <li>• Login-Seite mit Unternehmenslogo</li> <li>• Individuelle Passwort-Regeln</li> <li>• Single-Sign-On (Enterprise-Login-Modul)</li> <li>• Passwort-vergessen-Funktion</li> <li>• Anbindung externer Nutzerverzeichnisse wie Active Directory oder anderer LDAP-fähiger Verzeichnisse (Enterprise-Login-Modul)</li> </ul>

<b>Multimedia-Formate einbetten</b>	Bild, Video, interaktive Karten, Webseiten, GIFs, Audios ...
<b>Nachträgliche Kenntnisnahme</b>	
<b>Neuigkeiten-Bereich</b>	
<b>Nutzer &amp; Rechte</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Individuelle Nutzer</li> <li>• Nutzerrollen</li> <li>• Nutzerprofile mit Bild, Rollen und Beschreibungen</li> <li>• Zugriffsrechte auf Nutzer- oder Rollenbasis</li> <li>• Rechtevererbung</li> <li>• Exklusive Ordner für Externe</li> <li>• Liste ehemaliger Mitarbeiter</li> <li>• Anbindung externer Nutzerverzeichnisse wie Active Directory oder anderer LDAP-fähiger Verzeichnisse (Enterprise-Login-Modul)</li> </ul>
<b>Organigramm-Editor</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Freie Platzierung von Nutzern, Rollen und Organigrammen</li> <li>• Verschiedene Beziehungstypen zwischen den Objekten</li> <li>• Freie Gruppierung der Objekte im Organigramm</li> <li>• Auswahl verschiedener Farben für alle Elemente im Organigramm</li> <li>• Optionale Beschriftung der Gruppen und Beziehungen</li> <li>• Dynamische Aktualisierung bei Änderungen an Nutzernamen, Rollennamen oder bei Änderung der Nutzer-Rollenzuordnung</li> </ul>
<b>Papierkorb</b>	
<b>PDF-Vorschau</b>	
<b>Prozessdiagramm-Editor nach BPMN 2.0</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Flussdiagramm (Flowchart)</li> <li>• Prozesselemente mit Erläuterungen und Multimedia-Formaten ergänzen</li> <li>• Farbige Prozesselemente</li> <li>• Horizontale Swimlanes und Pools</li> <li>• Haupt- und Unterprozesse</li> <li>• Arbeiten mit Shortcuts</li> <li>• Einbindung von mitgeltenden Dokumenten</li> <li>• Verknüpfung von Dokumenten aus dem Handbuch</li> </ul>
<b>Startseiten</b>	

<b>Suchfunktion</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Volltextsuche</li> <li>• Suche nach kundenspezifischen Elementeigenschaften</li> <li>• Durchsuchen von Office-Dokumenten und PDFs</li> </ul>
<b>Text-Editor</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tabellen</li> <li>• Auf- und zuklappbare Abschnitte</li> <li>• Schlagworte</li> <li>• Anker</li> <li>• Textmarken</li> <li>• Einbindung von Bildern und Videos</li> <li>• Textvorlagen, Templates und Schablonen</li> <li>• Variablen und Vorlagen</li> <li>• Variablen (Platzhalter-Elemente im Fließtext)</li> </ul>
<b>Versionierung</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Automatische Versionierung</li> <li>• Lückenlose Nummerierung</li> <li>• Arbeitsversionen</li> <li>• Nebenversionen</li> </ul>
<b>Versionsvergleich</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Visuell</li> <li>• Auch bei Kenntnisnahme durch Änderung</li> </ul>
<b>Verweisfunktion</b>	Verknüpfungen mit internen Elementen
<b>Wiedervorlage</b>	

**Was die orgavision-Funktionen alles können, lesen Sie hier:**

→ [orgavision.com/software](https://orgavision.com/software)

## Zusätzliche Module

Datenanalyse  
 Ereignismanagement  
 Auditmanagement\*  
 Enterprise-Login  
 Archivierungs-Client

\*nur in orgavision Classic verfügbar

## Zusätzliche Musterhandbücher und -vorlagen

- ISO 9001 Qualitätsmanagement
- ISO 27001 Informationssicherheitsmanagement
- ISO 13485 Qualitätsmanagement für Medizinprodukte
- ISO 45001 Arbeitssicherheit und Gesundheitsschutz
- Datenschutzhandbuch nach EU-DSGVO
- ISO 14001 Umweltmanagement
- ISO 9001 und DIN 77200-1 Qualitätsmanagement für Sicherheitsdienstleister

## Speziell für Gesundheitswesen und Sozialwirtschaft:

- Qualitätsmanagement in der ambulanten und stationären Pflege (mit Aktualisierungsservice: Update jedes Quartal)
- Der Pflege-TÜV: Vorlagen für die MDK-Prüfung für die (teil-)stationäre Pflege
- Arbeitspaket Pandemie für soziale Einrichtungen
- Eigenkontrollsystem HACCP (Risikoanalyse kritischer Kontroll-Punkte)
- Eigenkontrollsystem HACCP für dezentrale Küchen

**In unserem Shop finden Sie alle Mustervorlagen bzw. Content-Pakete:**  
→ [orgavision.com/mustervorlagen](https://orgavision.com/mustervorlagen)

## Lizenzmodelle

SaaS (Software as a Service) – Cloud-Lösung;  
Wartung und Updates durch orgavision, Betrieb über zwei Rechenzentren

On-Premises – Betrieb auf Ihren eigenen Servern

**Unsere Preise finden Sie hier:**  
→ [orgavision.com/preise](https://orgavision.com/preise)

## Kontakt:

orgavision GmbH  
Keithstraße 2-4  
10787 Berlin

**E-Mail:** [info@orgavision.com](mailto:info@orgavision.com)  
**Telefon:** +49 30 555 74 72 0  
**Telefax:** +49 30 555 74 72 99